

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета
родителей
« 09 » 10 2019 г.
Протокол № 1

ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического совета
« 30 » 08 2019 г.
Протокол № 6



Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) МБОУ «НШДС №16»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — обучающихся) МБОУ НШДС №16 разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 06марта 2019 г., СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, с изменениями от 27.08.2015 г., Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее — Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определённых в уставе МБОУ НШДС №16, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором МБОУ НШДС №16, принимаются педагогическим советом и согласовываются с Советом родителей на неопределённый срок.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приёме обучающихся администрация обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе детского сада, а также на официальном сайте МБОУ НШДС №16 в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива МБОУ НШДС №16, а также Совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы детского сада МБОУ НШДС №16

2.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в нём обучающихся определяется уставом МБОУ НШДС №16.

2.2. МБОУ НШДС №16 работает с 07:00 до 19:00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждённым общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация МБОУ НШДС №16 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском

воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных и возрастных ограничений).

2.6. Основу режима образовательного процесса в детском саду МБОУ НШДС №16 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее — НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

2.7. Образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного периода – с 1 сентября по 31 мая
- продолжительность летнего оздоровительного периода – с 1 июня по 31 августа

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.8. Продолжительность НОД составляет:

- во второй ранней группе (ясли) – до 10 минут
- в первой младшей группе – 10 минут
- во второй младшей группе – 15 минут
- в средней группе – 20 минут
- в старшей группе – 25 минут

2.9. В середине времени, отведённого на НОД, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут (п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13)

2.10. НОД по физической культуре проводится 3 раза в неделю для детей от 3 до 7 лет. Из них 1 раз в неделю в старшей группе (дети с 5 лет) – на открытом воздухе. (п.12.4, 12.5 СанПиН 2.4.1.3049-13)

2.11. Непосредственно образовательная деятельность начинается в 09.00 во всех возрастных группах

2.12. Для детей в возрасте до 3-х лет организуется дневной сон однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей старше 3-х лет – продолжительность дневного сна составляет 2,0 – 2,5 часа.

2.13. Прогулка организуется два раза в день – в первую половину дня до обеда и во вторую половину - после дневного сна или перед уходом детей домой. Общая продолжительность пребывания детей на свежем воздухе – 3-4 часа. Продолжительность прогулки может корректироваться в зависимости от погодных условий. При температуре воздуха ниже – 15 градусов и ветре более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

2.14. Приём детей в группы детского сада осуществляется с 07:00 до 08:00 часов.

2.15. Воспитатели проводят беседы с родителями о ребёнке утром до 07.45 и вечером после 17.00. В другое время отвлекать воспитателя от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.16. Если родитель привёл ребёнка после начала какого-либо режимного момента, необходимо переодеть ребёнка и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.17. Родители (законные представители) должны лично передавать ребёнка воспитателю и лично забирать ребёнка, поставив в известность воспитателя группы. Категорически запрещается приводить и забирать детей лицам до 18 лет, а также лицам, в т.ч. родителям, находящемуся в алкогольном или наркотическом опьянении

2.18. Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя)

2.19. Родители (законные представители) обязаны забирать детей из детского сада до 19:00 часов. В случае неожиданной задержки родитель (законный представитель) обязан незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родитель (законный представитель) не предупредил воспитателя и не забрал ребёнка после 19.00, связаться с ним воспитатель не может, то он предпринимает меры по определению ребёнка ближайшим родственникам. Если указанные меры невозможны, то воспитатель извещает об этом дежурного администратора МБОУ НШДС №16. Дежурный администратор связывается с отделом полиции для принятия мер по устройству ребёнка и розыску его родителей.

2.20. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом администрацию детского сада и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребёнка в данный конкретный день.

2.21. Запрещается оставлять в помещении и на территории детского сада санки, коляски, велосипеды, самокаты и проч. Администрация МБОУ НШДС не несёт ответственности за их сохранность.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Приём детей, впервые поступающих в детский сад МБОУ НШДС №16, осуществляется на основании медицинского заключения. С даты медицинского осмотра до фактического поступления в детский сад должно пройти не более 10 календарных дней. Если этот срок превышен, то родитель (законный представитель) должен обратиться в детскую поликлинику за справкой, подтверждающей возможность посещения детского сада ребёнком.

3.2. Контроль утреннего приёма детей в детском саду МБОУ НШДС №16 осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание дети в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение, поставив в известность родителей (законных представителей).

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.6. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить воспитателю.

3.7. Ребёнок, после перенесённого заболевания или не посещающий детский сад по другой причине более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.8. В случае длительного отсутствия ребёнка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. В детском саду МБОУ НШДС №16 запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателем группы или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.

3.10. МБОУ НШДС №16 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам в соответствии с СанПиН.

3.11. Категорически запрещено приносить в детский сад продукты питания для угощения воспитанников.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Требования к одежде и обуви детей, посещающих детский сад МБОУ НШДС №16:

- Одежда ребёнка должна быть максимально удобной, чистой, не иметь посторонних запахов (духи, табак)

- одежда и обувь подбираются ежедневно в зависимости от погодных условий и с учётом двигательной активности детей.

- одежда и обувь должны соответствовать возрасту, полу ребёнка, особенностям его роста, развития и функциональным особенностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие давящие воротники.

- недопустимо присутствие в одежде, обуви, аксессуарах травмирующей фурнитуры.

- родителям (законным представителям) необходимо обеспечить детей следующими видами одежды: повседневной, праздничной, спортивной для проведения занятий в помещении и на улице.

- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расчёску, гигиенические салфетки или носовой платок. В группах раннего возраста и первой младшей вещи и обувь обязательно маркируются.

- обувь детей должна подходить по размеру, плотно фиксироваться на ноге, не иметь каблука выше 2 см. Необходимо обеспечить детей следующими видами обуви: сменной, спортивной (для занятий на улице) и чешками.

- Головные уборы являются необходимым элементом одежды. Они должны быть по сезону, не напирать ребёнку на глаза, не слетать при движении. В летний период ребёнок должен быть в обязательном порядке обеспечен панамой/косынкой, другим лёгким головным убором для защиты от солнца.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.5. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории детского сада без разрешения администрации.

5.3. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.4. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.5. Обучающимся категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.6. Обучающимся запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

5.7. Запрещается курение в помещениях и на территории МБОУ НШДС №16.

5.8. Безопасность детей обеспечивается в детском саду следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением на случай пожара

- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

5.9. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси.

5.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБОУ НШДС №16.

6. Организация питания

6.1. МБОУ НШДС №16 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на МБОУ НШДС №16 и обеспечивается штатными сотрудниками организации.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждённого заведующим ДОУ.

6.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в приёмных групп детского сада.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду и соответствует 5-разовому питанию.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника, закреплённого за МБОУ НШДС №16, и бракеражную комиссию детского сада.

7. Права обучающихся детского сада

7.1. МБОУ НШДС №16 реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

7.2. Обучающиеся, посещающие детский сад, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в детском саду основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в МБОУ НШДС №16 объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся детского сада не применяются.

8.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся детского сада не допускается.

8.3 Дисциплина в МБОУ НШДС №16 поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4 Поощрение обучающихся детского сада за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей

9.2. В целях защиты прав несовершеннолетних воспитанников родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить Учредителю обращение об ущемлении или нарушении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты своих прав и интересов

9.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих детский сад, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации определяется законами и иными правовыми актами субъектов Российской Федерации и не может быть меньше:

- 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребёнка
- 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на второго ребёнка
- 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на третьего ребёнка и последующих детей.

Право на компенсацию имеет один из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за детьми в детский сад.

9.4. В случае прекращения деятельности детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия такого перевода устанавливаются Учредителем.

9.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, психологическая, медицинская помощь на основании заявления (согласия) родителей (законных представителей).

9.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования несовершеннолетних воспитанников для своевременного выявления особенностей в психическом и/или физическом развитии и/или отклонений в поведении у детей проводится организованной Учредителем психолого-медико-педагогической комиссией, по представлению МБОУ НШДС №16.

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Педагоги и администрация детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.

10.2. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательном процессе детского сада
- быть избранным в коллегиальные органы детского сада
- вносить предложения по работе с детьми
- повышать свою педагогическую культуру
- получать квалифицированную педагогическую, психолого-педагогическую помощь в отношении своего ребёнка
- на справедливое разрешение конфликтов.

10.3. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать настоящие Правила

- посещать общие и групповые родительские собрания в детском саду.

10.4. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса пребывания ребёнка в группе, следует:

- обсудить ситуацию с воспитателями группы

- если проблема не разрешена, обратиться к заместителю директора МБОУ НШДС №16 по дошкольной воспитательной работе, либо к директору МБОУ НШДС №16.

11. Заключительные положения

11.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, согласовываются и утверждаются в установленном порядке.

11.2. После принятия Правил (изменений, дополнений) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.